

Министерство образования и науки Челябинской области

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом учащейся молодежи «Магнит»**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

ГБУДО ДУМ «Магнит»

Протокол № 2 от 19.06.2018

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора

ГБУДО ДУМ «Магнит»

Л.А. Летучева /

Приказ от 19.06.2018 №25/2-од



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей

**Государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования «Дом учащейся молодежи «Магнит»**

Магнитогорск
2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете родителей Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом учащейся молодежи «Магнит» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом учащейся молодежи «Магнит» (далее – Совет родителей Учреждения) как коллегиального органа управления Учреждением.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Учреждения.

1.3. В своей деятельности Совет родителей Учреждения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, а также Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.4 Совет родителей Учреждения является представительным органом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5 Целью деятельности Совета родителей Учреждения, как коллегиального органа управления, является содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.6 Совет родителей Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и иными органами коллегиального управления Учреждения.

1.7 Настоящее Положение обсуждается и принимается Общим собранием работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

2. Организация порядка работы Совета родителей Учреждения

2.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родителей от творческого или спортивного объединения, которые избираются на родительских собраниях в объединении не реже 1 раза в 2 года.

2.2 Совет родителей Учреждения созывается по мере необходимости по решению председателя Совета родителей, по решению половины членов Совета родителей, по решению директора Учреждения.

2.3 Решения Совета родителей Учреждения принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

2.4 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

2.5 Решения Совета родителей Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

2.6 Администрация Учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей Учреждения, принять по нему соответствующее решение и сообщить о нём Совету родителей.

3. Основные функции, права и обязанности Совета родителей Учреждения

3.1. Основные функции Совета родителей Учреждения определяются Уставом Учреждения и включают следующие вопросы:

- содействие объединению усилий родителей и администрации Учреждения в обучении и воспитании обучающихся;
- оказание помощи Учреждению в определении и защите социально незащищённых обучающихся, утверждение списков таких обучающихся;
- оказание Учреждению организационной и консультативной помощи;
- разработка предложений по улучшению условий пребывания, обучающихся в Учреждении и другим вопросам деятельности Учреждения и направление предложений директору Учреждения;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- контроль расходования денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц;
- участие в управлении Учреждением и принятии локальных нормативных актов, по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;
- рассмотрение других вопросов в соответствии со своими правами, как коллегиального представительного органа родителей.

3.2 Права Совета родителей Учреждения:

- содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- предлагать директору Учреждения мероприятия по совершенствованию работы Учреждения;
- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, ее органов самоуправления;

- проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) педагогов дополнительного образования;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- оказывать содействие в проведении массовых мероприятий;
- председатель Совета родителей Учреждения может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов коллегиального управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- участвовать в обсуждении и принятии локальных актов Учреждения в пределах компетенции;
- участвовать в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказывать помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривать обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей Учреждения;

- рассматривать сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

- осуществлять контроль за расходованием привлечённых Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;

- принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействовать с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;

- взаимодействовать с другими коллегиальными органами Учреждения по вопросам проведения массовых мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;

Совет родителей Учреждения вправе рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.3 Ответственность Совета родителей Учреждения:

- выполнение закрепленных за ним функций и порядка работы;

- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

- качественное и своевременное принятие решений в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения;

- активное участие (отсутствие бездействия) со стороны отдельных членов Совета родителей и всего Совета родителей в целом;

- принятие решений в пределах своих компетенций;

- соблюдение этики и правил поведения по отношению к членам педагогического коллектива Учреждения, родителям (законным представителям), обучающимся, проявление уважения к мнению участников образовательных отношений.

Члены Совета родителей Учреждения, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

4. Взаимодействие

4.1 Совет родителей Учреждения взаимодействует с родительской общественностью, с обучающимися, с администрацией Учреждения, Педагогическим советом и иными коллегиальными органами управления Учреждения, с образовательными, общественными и иными организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.

5. Делопроизводство

5.1 Решения заседаний Собрания родителей Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета родителей Учреждения.

5.2 В протоколе фиксируются: дата проведения; количество присутствующих; приглашенные; повестка дня; выступающие лица; ход обсуждения вопросов; предложения и замечания; решение.

5.3 Протоколы подписываются председателем Совета родителей Учреждения.

5.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5 Документация Совета родителей Учреждения постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей Учреждения сдается в архив.

6. Заключительные положения

6.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению Совета родителей Учреждения, Совета Учреждения или Общего собранием работников Учреждения и принимаются на заседании Общего собрания работников Учреждения.

6.2 Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.