РАССМОТРЕНО:
На педагогическом совете
ГБУДО «Дом учащейся
молодежи «Магнит»
протокол № 1 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБУДО «Дом учащейся
молодежи «Магнит»
№ 29-од от 29.08.2024 г.
Директор ГБУДО «Дом учащейся
молодежи «Магнит»
_____/ Л.А. Летучева /

ПЛАН

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом учащейся молодежи «Магнит»

на 2024-2025 учебном году

План работы ГБУДО ДУМ «Магнит»

Основные направления деятельности:

– реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

– организация и проведение областных мероприятий в сфере образования;

– взаимодействие с Министерством образования и науки Челябинской области, ПОО, общественными организациями по вопросам дополнительного образования, воспитания;

– профессионально-личностное самоопределение обучающихся ПОО, профориентационная работа.

Цель: обеспечение доступности и качества дополнительного образования, соответствующего интересам, потребностям обучающихся профессиональных образовательных организаций, а также способствующего их профессионально-личностному самоопределению, формированию социальной и творческой активности молодежи.

Задачи:

– Создание оптимальных условий для обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом стратегии социально-экономического развития Челябинской области.

– Обогащение социокультурной среды, как основы сетевого взаимодействия, совместными образовательными программами и проектами профессионально-личностного самоопределения за счет ресурсов участников взаимодействия. Повышение привлекательности и востребованности среди обучающихся программ дополнительного образования, их технологической оснащенности.

– Совершенствование нормативно-правового регулирования деятельности учреждения в соответствии с современными требованиями государственной политики в образовании.

– Совершенствование механизмов управления качеством дополнительного образования.

– Развитие финансово-экономических условий для обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг.

1. Направления и содержание деятельности по обеспечению и развитию образовательной деятельности

1.1. Нормативно-правовое обеспечение

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и совершенствование нормативно-правовой базы организационно-управленческой деятельности	В течение года	Директор
2.	Разработка и совершенствование нормативно-правовой базы образовательной деятельности	В течение года	Зам. директора по НМР
3.	Разработка и внесение изменений в локальные акты учреждения	В течение года	Директор Зам. директора по НМР
4.	Разработка и корректировка программно-плановой документации: – План работы ГБУДО ДУМ «Магнит» на 2024-2025 учебный год – План мероприятий по противодействию коррупции – Образовательная программа – Программа развития учреждения на 2024-2028 г.г.	В течение года	Директор Зам. директора по НМР, УВР
5.	Подготовка отчетной и аналитической документации ГБУДО ДУМ «Магнит»: – Отчет о выполнении государственного задания за 2024 год ежеквартально – Мониторинг выполнения Программы развития на 2024-2028 – Отчет «Сведения об учреждении дополнительного образования» (Форма № 1-ДОД) – Отчет «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения» (Форма № 1-ПО) – Отчет о результатах самообследования работы учреждения – Отчет по оценке эффективности работы руководителя – Отчеты о проведении мероприятий – Отчет о результативности участия обучающихся в конкурсах различного уровня – Отчет по целевой модели наставничества – Отчет (информация) по организации профессионального обучения	В течение года	Директор Зам. директора по НМР, УВР
6.	Анализ и обобщение результатов деятельности по развитию учреждения, участию в гранте, в региональных и федеральных проектах	В течение года	Зам. директора по НМР
7.	Разработка и заключение договоров и соглашений с общественными	В течение года	Директор

	организациями, государственными и муниципальными учреждениями сферы образования и культуры		

1.2. Организационно-управленческая деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Собрание работников трудового коллектива	Январь, май, август,	Директор
2.	Педагогические советы	Январь, июнь Август	Зам. директора по НМР, по УВР
3.	Оперативные совещания при директоре	Еженедельно	Директор
4.	Совещания творческих и проектных групп педагогических работников по направлениям образовательной деятельности в течение года	В течение года	Зам. директора по НМР, по УВР
5.	Проведение родительских собраний	В течение года	Зам. директора по НМР, по УВР педагоги д/о
6.	Подготовка проектов положений по организации и итогам проведения мероприятий для обучающихся ПОО Челябинской области	В течение года	Педагоги-организаторы
7.	Участие в областных совещаниях учредителя для руководителей образовательных учреждений, заседаниях ОМО	В течение года	Директор, зам. директора по НМР, по УВР, по финансам, по АХЧ

1.3. Образовательная и воспитательная деятельность

Направление	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
Совершенствование качества процесса обучения	**Организация учебной деятельности**			
	Организация работы объединений ГБУДО ДУМ «Магнит»: – Комплектование учебных групп – Формирование, актуализация и утверждение образовательных программ, учебного плана, календарного учебного графика, режима занятий, расписания	Сентябрь	Административный персонал, педагогический коллектив	Получение дополнительного образования обучающимися ПОО ЮТ ЧО. Создание условий для их самореализации

	– Оформление документации при приеме учащихся в творческие объединения (заявления, согласие на обработку персональных данных, медицинские справки) – Утверждение состава творческих объединений на 2024-2025 уч. г. – Формирование и утверждение расписания занятий объединений на 2024-2025 уч. г. – Формирование тарификационного списка пед. работников – Предварительный контроль (фиксация базовых параметров ЗУН учащихся на начало учебного года) – Мониторинг ведения журналов учета работы объединений – Мониторинг состава учащихся учреждения – Организация и проведение итоговой и промежуточной аттестации учащихся	В течение года		
	Организация и проведение Дней открытых дверей для первокурсников ПОО г. Магнитогорска в ГБУДО ДУМ «Магнит»	Сентябрь	Педагоги-организаторы Педагоги д/о	Повышение интереса подростков к занятиям художественным и техническим творчеством, спортом, туризмом и т.д. Обеспечение комплектования объединений обучающихся
	Организация профессионального обучения на базе ГБУДО ДУМ «Магнит»	В течение года	Зам. директора по НМР, по УВР	Нормативное, документационное, программное обеспечение нового вида образовательной деятельности учреждения. Поиск путей реализации обучения.
	Мониторинг сохранности контингента	В течение года	Зам. директора по УВР	Обеспечение работы объединений, повышение качества образовательного

				процесса
	Мониторинг качества условий осуществления образовательной деятельности (сайт, доступность информации, доступность услуг, обратная связь с пользователями услуг)	В течение года	Директор, зам по НМР	Повышение качества образовательной деятельности, успешное прохождение НОКО по итогам 2024 г.
Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся и их духовно-нравственного воспитания	**Организация и проведение мероприятий в сфере образования для студентов ПОО Челябинской области**			
	Областной конкурс дизайна	Ноябрь	Педагоги-организаторы	Развитие творческих способностей обучающихся. Выявление и поддержка одаренных обучающихся
	Областной фестиваль художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»: – Областной конкурс литературных и творческих работ – Областной конкурс вокально-хорового искусства – Областной конкурс театрального искусства – Областной конкурс хореографического искусства – Областной конкурс народного искусства и фольклора	Февраль-апрель	Педагоги-организаторы	Развитие творческих способностей студентов ПОО. Выявление и поддержка одаренных обучающихся ПОО.
	Культурно-творческое направление воспитательной работы			

	Участие творческих коллективов в конкурсах различного уровня	В течение года	педагог д/о	Поощрение талантливых обучающихся, общение и обмен опытом с коллективами разных территорий.
	Участие хореографических коллективов ГБУДО ДУМ «Магнит» в региональном конкурсе стильной хореографии «Улица горящих фонарей»	Март	Педагоги д/о	Поощрение талантливых обучающихся, создание условий для их самореализации, общение и обмен опытом с коллективами разных территорий
	Участие коллективов ГБУДО ДУМ «Магнит» в городском и областном этапе конкурса «Студенческая весна»	Март-апрель	Педагоги-организаторы педагоги д/о	Поощрение талантливых обучающихся, создание условий для их самореализации, общение и обмен опытом с коллективами разных территорий.
	Концертные программы, посвященные Дню 8 марта, для студентов и педагогов ПОО города	Март	Педагоги-организаторы	Развитие творческих способностей, обучающихся, создание условий для самореализации. Формирование культуры свободного времени
	Проведение тематических творческих вечеров для обучающихся клуба авторской песни	Ежемесячно	Педагоги-организаторы Педагоги д/о	Повышение интереса к гитарной музыке и авторскому творчеству, создание условий для самореализации обучающихся
	Праздничная программа, посвященная Дню учителя для педагогических коллективов ПОО города	Октябрь	Педагоги-организаторы	Нравственное и патриотическое воспитание молодежи. Создание условий для самореализации обучающихся. Выявление и поддержка одаренных обучающихся.

	Новогодние шоу-программы для студентов ПОО г. Магнитогорска	Декабрь	Педагоги-организаторы	Развитие творческих способностей обучающихся, формирование культуры свободного времени. Создание условий для самореализации обучающихся.
	Экологическое направление			
	Организация и проведение экологического квеста «День эколога» среди студентов профессиональных образовательных организаций г. Магнитогорска	Май	Педагоги-организаторы	Развитие экологической и эстетической культуры обучающихся, формирование экологического сознания и бережного отношения к природе через творчество
	Организация творческой выставки «Необычное из обычного» среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Март - апрель	Педагоги-организаторы	Развитие экологической и эстетической культуры обучающихся, формирование экологического сознания и бережного отношения к природе через творчество
	Городская общественная творческая выставка «Все создания природы: удивительные и прекрасные»	Ноябрь-декабрь	Педагоги-организаторы	Развитие экологической и эстетической культуры обучающихся, формирование экологического сознания и бережного отношения к природе через творчество
	Акции по уборке территории или высадке деревьев для обучающихся ГБУДО ДУМ «Магнит»	Октябрь	Педагоги-организаторы	формирование экологического сознания и бережного отношения к природе
	Классные часы «Экологический калейдоскоп» для студентов профессиональных образовательных организаций г. Магнитогорска	Еженедельно по расписанию классных часов	Педагоги-организаторы	Развитие экологической культуры обучающихся, формирование экологического сознания и бережного отношения к природе

	Спортивное и здоровьесберегающее направление			
	Соревнования по баскетболу среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Март	Педагоги-организаторы	Формирование активной жизненной позиции, установки на здоровый образ жизни
	Соревнования по мини-футболу среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Май	Педагоги-организаторы	
	Соревнования по троеборью среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Март	Педагоги-организаторы	
	Соревнования по волейболу среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Ноябрь	Педагоги-организаторы	
	Соревнования по легкой атлетике среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Май	Педагоги-организаторы	
	Организация и проведение занятий клуба «Вас это касается» для первокурсников ПОО г. Магнитогорска	В течение года	Педагог д/о	Формирование здорового жизненного стиля, высокофункциональных стратегий поведения и личностных ресурсов, препятствующих злоупотреблению наркотическими и другими ПАВ
	Организация и проведение акции «Дыши свободно!» против курения для студентов ПОО города	Ноябрь	Педагог д/о	
	Организация и проведение акции против СПИДа для студентов ПОО города	Декабрь	Педагог д/о	
	Организация и проведение акций против употребления алкоголя среди обучающихся	Февраль	Педагоги д/о	

	ПОО г. Магнитогорска в рамках Всероссийского дня трезвости			
	«Любовь в ладонях» - квест для студентов ПОО г. Магнитогорска	Февраль	Педагог д/о	Формирование здорового жизненного стиля, бережного отношения к семейным отношениям
	Гражданско-патриотическая деятельность			
	Соревнования по стрельбе среди студентов профессиональных образовательных организаций южных территорий Челябинской области	Октябрь	Педагоги-организаторы	Формирование социальной активности обучающихся, формирование нравственных патриотических ценностей. Создание условий для самореализации обучающихся.
	Территориальный этап областных соревнований «Школа безопасности» обучающихся ПОО	Июнь	Педагоги-организаторы	
	Соревнования «Полоса препятствий» в 3 этапа	Декабрь Февраль Апрель	Педагоги-организаторы	Гражданское и патриотическое воспитание обучающихся, формирование ответственного отношения к вопросам личной и общественной безопасности
	Праздничное мероприятие «Для тех, кто из профтех», посвященное Дню профтехобразования	1 октября	Педагоги-организаторы	Нравственное и патриотическое воспитание обучающихся. Приобщение обучающихся к истории и славе Отечества. Воспитание уважения к ветеранам. Преемственность поколений.
	Организация и проведение мероприятий, посвященных борьбе с терроризмом	Сентябрь	Педагоги-организаторы	Формирование социальной активности обучающихся, формирование нравственных патриотических ценностей
	Участие в городских акциях, посвященных	Май	Педагоги-	Приобщение обучающихся к

	Победе в ВОВ		организаторы	истории и славе Отечества. Воспитание уважения к памяти защитников, к ветеранам. Преемственность поколений.
	Концертные программы, посвященные Победе в Великой Отечественной войне для ветеранов и студентов ПОО	Май	Педагоги-организаторы	Патриотическое воспитание обучающихся, создание условий для самореализации. Воспитание направленности личности на социально значимые нормы и ценности
	Праздничная программа, посвященная Дню Пожилого человека для ветеранов ПОО	Октябрь	Педагоги-организаторы	Нравственное и патриотическое воспитание молодежи. Создание условий для самореализации обучающихся.
	Региональная акция «Я горжусь своей семьей» среди обучающихся профессиональных организаций, посвященной Году Семьи в 2024 году	Октябрь	Педагоги-организаторы	Пропаганда семейных традиций и ценностей, формирование и укрепление института семьи среди молодежи
	Социально-гуманитарная деятельность			
	1. Реализация мероприятий волонтерского центра «Вместе - сильнее»: – организация и проведение ежемесячно мероприятий для пожилых людей в СД «Ветеран»; – организация и проведение ежемесячно мероприятий для граждан пенсионного возраста и людей с инвалидностью в отделении дневного пребывания КЦСОН Орджоникидзевского района; – организация и проведение мероприятий для детей и подростков с ограниченными возможностями МУ «Социально-	В течение года	Зам. директора по НМР	Привлечение к волонтёрской (добровольческой) деятельности студентов СПО г. Магнитогорска на основе «общего дела» и духовно-нравственных ценностей волонтерской (добровольческой) деятельности. Формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально-опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и взаимопомощь. Выявление

	реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Магнитогорска; – участие в городских экологических акциях.			добровольческих инициатив, содействие в разработке и продвижении социально-значимых проектов
	2. Реализация проекта «Сохраняя память - возрождаем традиции»: разработка экспозиции музея, систематизация архивных материалов, написание статей, оцифровка фотографий, видео-интервью с ветеранами и выпускниками прошлых лет, успешными в профессии	В течение года	Педагоги д/о педагоги-организаторы	Вовлечение студенческой молодежи в поисково-исследовательскую деятельность и просветительскую работу по возрождению памяти, изучению традиций и истории системы профтехобразования г. Магнитогорска.
	3. Еженедельные встречи Молодежного центра – Вокальные мастер-классы – Кинопоказы – Фольклорный вечер – Литературная гостиная – Сценическая речь и ораторское мастерство – Мастер-классы по созданию подарков своими руками – Психологические встречи, посвященные вопросам зависимостей, отношениям и т.д.	В течение года	Педагоги д/о, педагоги-организаторы	Привлечение молодёжи к культурной организации досуга, вовлечение в творческие и социально значимые мероприятия
	Научно-исследовательская деятельность обучающихся			
	Организация работы СНО ПОО южных территорий ЧО	В течение года	Зам. директора по УВР	Развитие познавательных, исследовательских способностей студентов ПОО
	Семинары для обучающихся и руководителей научного студенческого общества ПОО.	В течение года	Зам. директора по УВР	Развитие познавательных, исследовательских способностей студентов ПОО
	Проведение научно-практической	Апрель	Зам. директора по	Создание условий для

	конференции «НОУ-2025» среди студентов ПОО ЮТ Челябинской области.		УВР	самореализации личности обучающихся. Развитие познавательных, исследовательских способностей студентов ПОО
	Профориентационная деятельность, профессиональное самоопределение			
	Организация работы профориентационных площадок (мастер-классов, проф. проб) на базе ГБУДО ДУМ «Магнит» для обучающихся школ г. Магнитогорска по профессиональным компетенциям: Менеджер по перевозкам, Логист, Инженер-энергетик, Инженер-электрик, Специалист по энергоэффективности и энергосбережению, Системный инженер интеллектуальных энергосетей, Специалист по информационной безопасности (ТОП-50) в рамках Федерального проекта «Билет в будущее».	Август-ноябрь	Педагог-организатор, педагоги д/о	Профессиональное самоопределение школьников города, участие в федеральном проекте «Билет в будущее»
	Организация участия обучающихся в региональном чемпионате «Профессионалы» Челябинской области 2025 по компетенции: «Экспедирование грузов».	Октябрь-март	Зам. директора по НМР, по УВР	Повышение престижа рабочих профессий и совершенствование качества образования посредством организации изучения лучших практик и участия в конкурсах профессионального мастерства
	Организация и проведение профориентационных экскурсий для студентов ПОО, ВПО	В течение года	Зам. директора по УВР	Профессиональное самоопределение студентов города, повышение престижа профессии «педагог д/о»
	Проведение классных часов «Эффективное трудоустройство» для студентов ПОО г.	В течение года	Педагог-организатор	Обучение навыкам как заинтересовать работодателя при

	Магнитогорска			устройстве на работу, помощь выпускникам всех специальностей в поиске работы
	Участие в работе ОМО ЧО	В течение года	Зам. директора по НМР	повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников по всем аспектам реализации профориентационных мероприятий, научно-методическое сопровождение данной работы специалистами.
	Организация и участие в методических семинарах и заседаниях по реализации программ профессиональной ориентации совестно со школами и колледжами г. Магнитогорска	В течение года	Зам. директора по НМР	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников по всем аспектам реализации профориентационных мероприятий
	Составление информационных отчетов по организации профессиональной ориентации обучающихся в ГБУДО ДУМ «Магнит» (для областного Центра профориентации в ГБНОУ ОК «Смена»)	Ежеквартально	Зам. директора по НМР	Обобщение результатов профориентационной работы
	Информационное наполнение раздела «Профориентация» на сайте учреждения	В течение года	Зам. директора по НМР	Обеспечение открытости воспитательной деятельности в области профориентации

1. Организационно-методическая деятельность

1.1. Инновационная и проектная деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Реализация проекта «Сохраняя память – возрождаем традиции»	В течение года по графику	Зам. директора по НМР
2.	Внедрение и координация творческих и педагогических инновационных проектов педагогов учреждения	В течение года по графику	Зам. директора по НМР
3.	Участие в городских, областных методических объединениях, семинарах, конкурсах, в Internet-конференциях и семинарах по проблемам инноваций	В течение года	Директор, зам. директора по НМР
4.	Разработка и реализация инновационного проекта по внедрению бережливых технологий в ГБУДО ДУМ «Магнит»	В течение года	Зам. директора по НМР, педагоги-организаторы

1.2. Программно-методическое обеспечение

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Анализ состояния программно-методического обеспечения образовательной деятельности	В течение года	Зам директора по НМР
2.	Разработка новых программ /проектов различной направленности	В течение года	Зам директора по НМР, методист
3.	Актуализация дополнительных общеобразовательных программ педагогами дополнительного образования. Экспертиза и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	До 12 сентября	Зам. директора по НМР, методист, педагоги д/о
4.	Экспертиза, рецензирование методических продуктов педагогических работников	В течение года	Зам. директора по НМР зам. директора по УВР
5.	Методическая помощь педагогам в составлении дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов, УМП. Организация индивидуальных и групповых консультаций	В течение года	Зам. директора по УВР
6.	Оказание методической помощи в организации публикаций работ педагогов в журналах, сборниках, на педагогических порталах и сайтах, в разработке методических и дидактических материалов	В течение года	Зам. директора по НМР
7.	Разработка методических рекомендаций и методических пособий	В течение года	Зам. директора по НМР
8.	Совершенствование нормативно-правовой базы по различным направлениям образовательной и методической деятельности ГБУДО ДУМ «Магнит»	В течение года	Зам. директора по НМР

1.3. Повышение квалификации сотрудников учреждения

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Аудит состояния подготовки и переподготовки педагогических кадров учреждения	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Организация курсовой переподготовки в ЧИРПО и других учреждениях сотрудников ГБУДО ДУМ «Магнит»	В течение года по графику	Зам директора по НМР Зам. директора по УВР
3.	Организация и проведение аттестации педагогических работников	В течение года по графику	Зам. директора по УВР
4.	Организация и проведение открытых занятий педагогов дополнительного образования	В течение года по графику	Зам. директора по УВР
6.	Обучение по программе повышения квалификации «Реализация бережливых технологий в сфере образования»	В течение года по графику	Зам. директора по УВР

2. Мониторинговые, социологические исследования

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Изучение потребностей обучающихся ПОО в дополнительном образовании	В течение года	Зам. директора по НМР Зам. директора по УВР
2.	Выявление удовлетворенности обучающихся ПОО образовательными программами ГБУДО ДУМ «Магнит»	В течение года	Зам. директора по НМР Зам. директора по УВР
3.	Мониторинг участия обучающихся объединений ГБУДО ДУМ «Магнит» в конкурсах различного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР
4.	Мониторинг востребованности массовых мероприятий	В течение года	Педагоги-организаторы
5.	Мониторинг награждения педагогических и административных работников ГБУДО ДУМ «Магнит»	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
6.	Мониторинг награждения одаренных обучающихся различными премиями	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Мониторинг профессионального мастерства педагогических работников	В течение года	Зам. директора по НМР Зам. директора по УВР
8.	Мониторинг реализации программы развития образовательного учреждения	В течение года (по графику проверок ЧИРПО и учредителя)	Директор, Зам. директора по НМР
9.	Мониторинг сайта образовательного учреждения	В течение года (по графику проверок ЧИРПО	Зам. директора по НМР

		и учредителя)	

3. Рекламно-информационная деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Обеспечение функционирования сайта учреждения в сети Интернет (подготовка и размещения информации)	В течение года	Зам. директора по НМР Зам. директора по УВР
2.	Обеспечение функционирования страницы в социальных сетях (в контакте)	В течение года	Зам. директора по НМР
3.	Информационное освещение деятельности учреждения в СМИ	В течение года	Зам. директора по НМР
4.	Обеспечение наполнения регионального портала «Сетевой город»	В течение года	Зам. директора по УВР
5.	Организация публикации методических и дидактических материалов педагогических работников в СМИ	В течение года	Зам. директора по НМР
6.	Информационное освещение профориентационных мероприятий и мероприятий проекта «Ступени в профессию»	В течение года	Зам. директора по НМР
7.	Анализ и корректировка структуры сайта, и содержание разделов официального сайта учреждения (общая и нормативно-правовая информация) согласно требованиям законодательства	В течение года	Зам. директора по НМР

4. Развитие материально-технической базы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Организация платных образовательных услуг	В течение года	Зам. директора по финансам Зам. директора по УВР, по НМР
2.	Проведение текущего ремонта учебных кабинетов: № 35	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
3.	Противопожарные мероприятия	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
4.	Мероприятия по антитеррористической защищенности	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
5.	Мероприятия по актуализации паспорта безопасности учреждения	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
6.	Санитарно-гигиенические мероприятия	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
7.	Укрепление материально-технической базы учреждения, приобретение: –мебели (столов, стульев); –компьютеров, офисной техники; – оборудования для кружков и секций	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ