

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива  
Протокол №2 от 12.08.2015 г.

СОГЛАСОВАНО

общим родительским собранием  
Протокол №2 от 12.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУДО ДУМ «Магнит»

Н.Ю. Избасарова

от 12.08.2015 г. №23



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5,п.6 , Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.4. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок и основания перевода из одного в другое учреждение дополнительного образования**

- 2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другое учреждение дополнительного образования в случаях:
  - в связи с переменой места жительства;
  - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод обучающегося из одного учреждения дополнительного образования в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Перевод обучающегося из одного учреждения дополнительного образования в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем учреждении свободных мест.
- 2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), медицинской справки, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения.
- 2.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

## **3. Перевод обучающегося на очередной год обучения или этап подготовки**

- 3.1. Перевод обучающихся на очередной год обучения или этап подготовки производится решением педагогического совета ГБУДО ДУМ «Магнит» на основании представленных педагогами данных об успешном выполнении учебной программы.
- 3.2. Обучающимся, освоившим дополнительные образовательные программы и пожелавшим пройти квалификационные испытания и успешно их сдавшим, выдается справка, подтверждающая получение дополнительного образования.
- 3.3. Сведения о переводе обучающихся на следующий учебный год подаются педагогами дополнительного образования в конце учебного года руководителям отделов. Общий список обучающихся, переведённых на следующий учебный год, формируется руководителем отдела ХЭВ и утверждается приказом директора ГБУДО ДУМ «Магнит».
- 3.4. Сведения о выпускниках подаются педагогами дополнительного образования в конце учебного года руководителям отделов. Общий список выпускников формируется руководителем отдела УМР и утверждается приказом директора ГБУДО ДУМ «Магнит».
- 3.5. Выпускники могут продолжить занятия в объединениях последнего года обучения на основании приказа директора ГБУДО ДУМ «Магнит» с целью совершенствования практического мастерства.
- 3.6. Педагоги имеют право рекомендовать обучающихся, достигших особых успехов в процессе обучения, на награждение грамотой ГБУДО ДУМ «Магнит», стипендией Губернатора Челябинской области.

## **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

- 4.1. Отчисление обучающихся из ГБУДО ДУМ «Магнит» может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:
  - по завершению программы обучения;
  - по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
  - по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
  - за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
  - за систематические пропуски занятий без уважительных причин.

4.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора ГБУДО ДУМ «Магнит».

4.3. Отчисление обучающегося из ГБУДО ДУМ «Магнит» не лишает его права на новое зачисление в это же самое Учреждение по общим Правилам.

**4.4.** Разногласия между сторонами образовательного процесса по вопросам деятельности ГБУДО ДУМ «Магнит» могут быть урегулированы путем подачи соответствующего заявления в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБУДО ДУМ «Магнит» или в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Восстановление обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в ГБУДО ДУМ «Магнит», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в ГБУДО ДУМ «Магнит».

5.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-методической работе устанавливает порядок и сроки ликвидации задолженности (при наличии таковой).